

## Un Directeur des Ressources Humaines H/F

### Description du poste

Attaché(e) à la Direction Générale de l'hôpital, membre du staff de direction sous la responsabilité de la Directrice Générale, le(a) DRH définit et pilote les stratégies et politiques RH de l'établissement. Il encadre et manage l'ensemble du service RH et apporte conseil et appui aux managers sur la gestion des personnels. Il assure le fonctionnement quotidien de son service.

Force de proposition il est en soutien du fonctionnement de la Direction Générale et participe dans sa partie à la mise en œuvre du Plan de Stabilité et Développement 2024-2028 et des projets permettant l'évolution de la structure.

Sous la responsabilité hiérarchique de la directrice générale, le(a) DRH dispose d'une autonomie de gestion dans un cadre défini. Anime et manage son équipe, organise la continuité de l'exécution dans son secteur en lien avec les autres directions.

### Vos missions principales

- Définir, piloter et suivre la stratégie ressources humaines de l'établissement,
- Interface direction générale et représentants du personnel (tenue mensuelles des réunions intersyndicales, garantir un climat social favorable à une dynamique de travail, LDG, présidence du CSE et suppléant(e) du F3SCT, garant de la politique RH.
- Optimisation de la performance (analyse et suivi des effectifs dans le cadre du PSE en lien avec les effectifs cibles et les maquettes organisationnelles, suivi de l'absentéisme, suivi des indicateurs, ...)
- Affaires médicales : en lien avec l'ingénieur en charge des activités RH propres au corps médical,
- Assurer le développement des carrières au regard des politiques mise en place : définition de poste, mobilité, promotions, politique salariale, évolutions professionnelles, gestion sociale, conseil de discipline
- Superviser les activités RH (analyse des besoins, recruter les personnels médicaux, en lien avec la DS pour les personnels paramédicaux et directions fonctionnelles pour tous besoin de personnel nécessaire au fonctionnement de l'institution., GPMC...)
- Management de l'équipe RH, (encadrer, motiver et développer les compétences de l'équipe ressources humaines, (9 personnes).
- Formation : animation des commissions de formation, élaboration du plan de formation (450 000€) définir les différentes politiques de formation professionnelle et suivre le dispositif mis en place des entretiens annuels professionnels, et de formation.
- QCVT, document unique, règlement intérieur, risques psychosociaux, animation de la commission de maintien dans l'emploi...
- Donner le cap stratégique et définir les objectifs par grands thèmes (intégration, fidélisation, attractivité...)
- Rattachement hiérarchie fonctionnelle IFAS (école AS 32 places St Marcellin).

### INFOS SUR LE POSTE :

**Localisation :** Bureau central :

Résidence d'accueil et de soins le Perron à Saint-Sauveur.  
Poste en déplacement régulier dans un périmètre étroit :  
10km entre chaque site.

**Salaire Net mensuel :**

Selon la grille tarifaire hospitalière et expérience.  
Astreintes administratives ( 1 toutes les 7 semaines).

**Niveau requis :**

De formation supérieure en RH (type Master 2 en Droit social,...), vous disposez d'au moins 5 ans d'expérience dans une fonction de DRH acquise au sein d'organisations sanitaires et ou médico-sociales.

**Soft skills :**

Disposant de valeurs RH fortes, constructif et positif, votre leadership et la maîtrise des outils et processus d'animation d'équipe sont des atouts dont vous disposez pour fédérer autour des projets communs.



**Contrat :** CDD de plusieurs mois, CDI, mutation.

**Temps de travail :** Temps plein

**Prise de fonction :** Au plus tard au 1er Avril 2024



LE CENTRE  
HOSPITALIER  
DE SAINT  
MARCELLIN



L'EHPAD  
DE VINAY



LA RESIDENCE DE  
SOINS LE PERRON  
DE ST SAUVEUR



L'EHPAD  
DE  
CHATTE

## Nos valeurs :



La sécurité des soins

Le respect

Le travail en équipe

La compétence



## Vos avantages :

- Ordinateur
- Téléphone
- 28 CA + 20 RTT
- Possibilité de télétravail selon une charte définie

**Etablissement de proximité** inscrit dans une dynamique de projets et de développement (innovation organisationnelle, développement de nouvelles activités, projet de modernisation).

(création d'un logipôle en 2025, extension et modernisation du plateau de spécialistes en 2029, définition d'une antenne de médecine d'urgence selon réglementation, regroupement des Ehpads de St Marcellin et Chatte en 2029...)

**Reconnu dans ses spécificités et dans la qualité de ses prises en charge** (certifié Mention Haute Qualité des Soins en 2022)

### Le CHIVI en quelques mots

**Le CHIVI compte environ 900 professionnels** dont une soixantaine de médecins pour 20 spécialités, intervenant au service des patients résidents : 30 lits de médecine, 50 lits de SMR, 4 lits d'HDJ médecine, 135 lits de handicap et 440 lits d'EHPAD.

Il regroupe également 2 SSIAD, 2 accueils de jour d'EHPAD et 5 lits d'hébergement temporaire en EHPAD. L'activité de CCNP (bientôt antenne d'urgence) et un plateau de spécialistes avancé permettent de répondre à l'urgence et au besoin de spécialistes en proximité.

### Le service RH en quelques mots

**Composé de 9 personnes :**

- 1 personne attachée aux affaires médicales et au suivi de la gestion budgétaire et des effectifs (plan PSE).
- 2 personnes en charge du secteur formation, gestion des candidatures, campagne des évaluations professionnelles et de formation, accueil et secrétariat RH, communication.
- 2 personnes en charge de la gestion sociale, absentéisme, maintien dans l'emploi dont 1 référente handicap.
- 4 personnes en charge de la paie, recrutement, contrat de travail, évolution de carrière, retraite.

Une équipe RH autonome et experte dans son domaine de compétence.

**Pour postuler : [emploi@chivi.fr](mailto:emploi@chivi.fr)**

